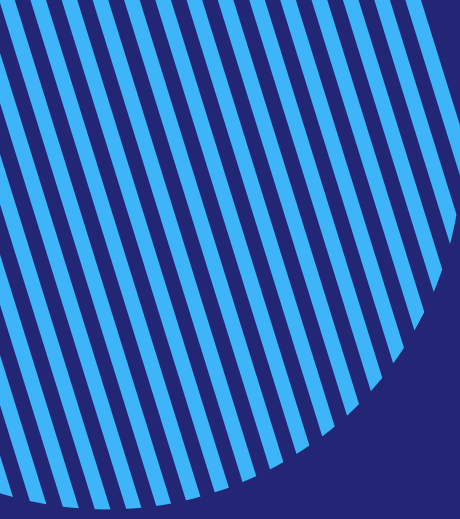


The logo consists of a circular graphic on the left made of many thin, parallel blue lines of varying lengths, creating a textured, sunburst-like effect.

REPROLAND
copieurs & solutions

**Adoptez la signature
électronique**



Introduction

La signature électronique permet de signer en quelques secondes et sans contact physique des documents essentiels dans les entreprises.

- les contrats de travail
- les factures
- les bons de commande
- les mandats et les compromis de vente
- les devis
- les documents comptables
- les documents juridiques
- les actes notariés

De plus, elle dispose de la même valeur légale qu'une signature manuscrite.

1 Faits et chiffres clés



Les données clés

La signature électronique permet de signer en quelques secondes et sans contact physique des documents essentiels dans les entreprises.

56 %

des plus petites entreprises l'on
mise en place

75 %

des grandes entreprises
utilisent d'ores et déjà la
signature électronique

40 millions

de pages économisées grâce
à la signature électronique

2 Les trois types de signatures électroniques



Les signatures

Simple

- Pour les documents présentant des risques limités (documents internes, notes de frais, ...)
- Identité contrôlée

Valeur juridique



Avancée

- Pour les documents comme les appels d'offres, contrats, factures, courriers, ...
- Identité contrôlée en face à face

Valeur juridique



Qualifiée

- Pour les documents à hauts risques (actes authentiques, documents réglementés ...)
- Identité contrôlée en face à face

Valeur juridique



3 Les avantages de la signature électronique



Une sécurité renforcée

Beaucoup peuvent penser que la signature électronique peut facilement être falsifiée, pourtant, la signature manuscrite est moins sécurisée.

L'électronique possède une empreinte numérique présente en permanence dans le document original.

Toute modification est détectée et enregistrée, limitant les risques de falsification. En effet, toute signature électronique est protégée par un tampon d'authentification chiffrée possédant un horodatage. De plus, le document signé dispose d'un historique de modification qui peut être consultable.

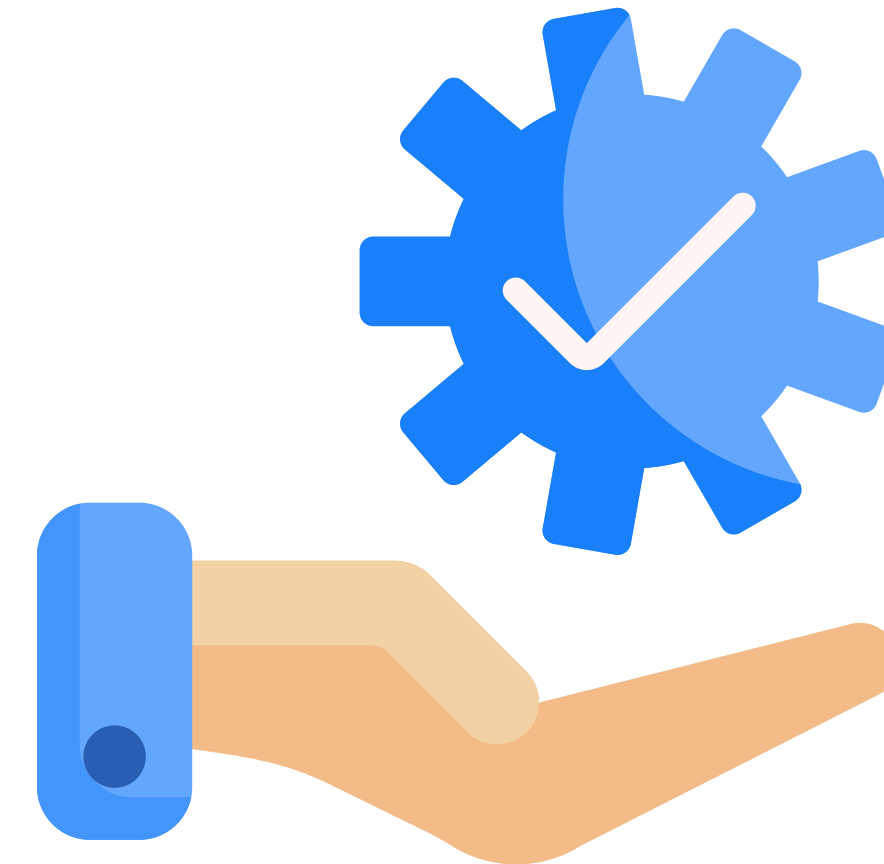


Un gain de rapidité

La signature manuscrite nécessite la présence physique de chaque signataire. Très pratique, la signature électronique apporte plus de souplesse.

Par ailleurs tous les signataires peuvent ainsi valider le document sans se déplacer. Des notifications sont même envoyées, à titre de rappels, à ceux d'entre eux qui ont oublié de signer.

Il suffit de quelques clics pour enregistrer, signer et renvoyer un document, plus besoin de perdre du temps à imprimer, scanner, signer, et ranger. Désormais, vous gagnerez un temps précieux.. sans oublier vos collaborateurs qui seront plus que ravis de recevoir les documents en un rien de temps.



Une réduction des coûts

L'impression, le papier ou encore l'envoi par courrier sont des coûts impactants une organisation, vous n'aurez donc plus besoin de payer ces charges. Tout est désormais numérique et sécurisé.

Avec une signature électronique, il n'est plus nécessaire de réaliser toutes ces tâches. Les documents restent stockés numériquement dans les bases de données des entreprises

Ainsi la réduction des coûts est liée à l'impression, aux fournitures de bureau et informatiques mais aussi à l'archivage papier.



4 La signature électronique et la loi



Le cadre juridique

Le cadre juridique et légal est similaire à une signature papier.

L'article 1367 du Code Civil établit la valeur juridique de la signature électronique au même degré d'efficacité que les signatures manuscrites.

« La signature nécessaire à la perfection d'un acte juridique identifie son auteur. Elle manifeste son consentement aux obligations qui découlent de cet acte. Lorsqu'elle est électronique, elle consiste en l'usage d'un procédé fiable d'identification garantissant son lien avec l'acte auquel elle s'attache. La fiabilité de ce procédé est présumée, jusqu'à preuve contraire, lorsque la signature électronique est créée, l'identité du signataire assurée et l'intégrité de l'acte garantie, dans des conditions fixées par décret en Conseil d'Etat. »



5 Quels documents bénéficient de la signature électronique ?

Les documents concernés

VENTE

Devis
Commandes
Contrats

LEGAL

Accords de confidentialité
Avenants
Contrats
Procédures

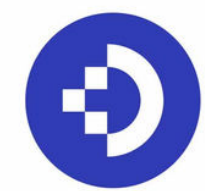
ACHATS

Commandes
Bons de commande
Cahier des charges
Contrats
Devis

FINANCE

Facture
Contentieux
Recouvrement

Notre solution



DocuWare

EUKLES[≡]
UNE MARQUE DE DOCAPOSTE

Notre solution

Notre solution de Signature Electronique vous permet de faire signer facilement l'ensemble de vos documents (devis, contrats, commandes, factures...) de façon digitale en tout lieu, à tout moment et sur tous supports numériques.

Notre outil dispose d'une valeur probatoire prouvée et d'un haut niveau de sécurité.

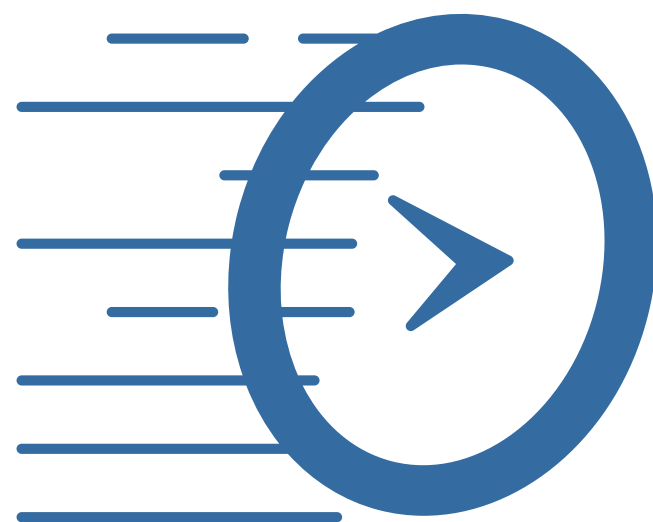
Vos tâches manuscrites se transformeront en expérience digitale intuitive et remarquable.



Notre solution en quelques mots



Une solution intuitive &
sécurisée



Une grande rapidité pour la
signature de documents
importants



Une solution 100% légale
en France

Nos éditeurs

REPROLAND travaille avec deux éditeurs de GED, qui proposent tous les deux la signature électronique.





STRASBOURG

20 Rue des Tuileries
67460 Souffelweyersheim

03 88 20 94 38
contact@reproland.fr

NANCY

Rue du canal
54250 Champigneulles

03 88 20 94 38
contact@reproland.fr

COLMAR

13 Rue d'Ostheim
68000 Colmar

03 89 23 57 84
contact@reproland.fr

BELFORT

13 Rue Colbert
90000 Belfort

03 84 27 25 50
contact@reproland.fr



www.reproland.fr